

Checkliste Arbeitsvertrag



Bei einem **Arbeitsvertrag** gibt es einiges zu beachten. Er regelt alle wichtigen Bedingungen deiner zukünftigen Tätigkeit. Prüfe mit unserer **Checkliste**, ob dein Vertrag alle nötigen Punkte beinhaltet.

So kannst du mit zukünftigen Arbeitgeber*innen gut vorbereitet ins Gespräch kommen, falls du Fragen hast.

Das muss in einem Arbeitsvertrag stehen:

- **Vertragsparteien.** Korrekt und mit ordentlicher Anschrift.
- **Arbeitszeit**
- **Erholungsurlaub.** Bei einer 5-Tagewoche müssen es mindestens 20 Tage sein.
- **Zeitpunkt des Beginns des Arbeitsverhältnisses.**
- **Vergütung.** Vorsicht bei Überstundenklauseln. Sie sind nur gültig, wenn die Anzahl der Überstunden genau definiert ist.
- **Bei Befristung: Dauer des Arbeitsverhältnisses.** Wird keine genannt, gilt der Vertrag als unbefristet.
- **Evtl. Hinweis auf Tarifverträge, Betriebs- oder Dienstvereinbarungen**
- **Arbeitsort.**
- **Zu leistende Tätigkeit.**
- **Fristen – Kündigungsfrist und Probezeit.**

